



وزارت امور اقتصادی و دارایی
گمرک جمهوری اسلامی ایران

دستورالعمل اجرایی انبار اختصاصی

(دی ۱۴۰۲)



聖賢之學

شناسنامه

عنوان دستورالعمل	دستورالعمل اجرایی انبار اختصاصی
تأیید کنندگان	فروید عسگری (معاون امور گمرکی) محسن جلواتی (معاون توسعه مدیریت و منابع) ابراهیم نقدی (معاون حقوقی و نظارت) ابوالفضل اکبرپور (سرپرست معاونت برنامه ریزی و امور بین الملل) مهدی معینیان (مشاور رئیس کل و مدیر کل دفتر حراست و امور انتظامی) جبار محمودی (سرپرست بازرسی و مدیریت عملکرد) علیرضا صدیقی خواه (مدیر کل دفتر واردات) احمد رضا کمان ترکی (معاون دفتر واردات)
مرجع	معاونت امور گمرکی
انتشار	دی ۱۴۰۲
دامنه شمول	شرکتهای تولیدی - بازرگانی - رویه واردات

بخش اول

دستورالعمل اجرایی انبار اختصاصی..... ۴

بخش دوم

فرم ها..... ۷

– درخواست متقاضی..... ۷

– چک لیست..... ۸

بخش سوم

قرارداد استفاده از انبار اختصاصی..... ۹



بخش اول

دستورالعمل اجرایی انبار اختصاصی

به منظور حمایت از تولید داخلی و بهبود فضای کسب و کار و تسهیل در تشریفات گمرکی، با در نظر گرفتن مفاد ماده (۳۸) قانون رفع موانع تولید رقابت پذیر و در اجرای مواد (۳)، (۲۷) و (۲۸) قانون امور گمرکی و (۵۱) آیین نامه اجرایی آن؛ دستورالعمل جامع انبار اختصاصی به شرح زیر می باشد:

- ۱- حوزه های نظارت گمرکات و ادارات کل هر استان موظفند درخواست ایجاد انبار اختصاصی (فرم شماره ۱) واقع در همان استان را حداکثر ظرف مدت پانزده روز از ثبت و پس از بازدید از انبار، رد یا پذیرش نمایند و نتیجه را با رعایت ضوابط و مقررات به صورت مکتوب به ذینفع اعلام و رونوشت نامه را به دفاتر ستادی ذیربط ارسال نمایند.
- ۲- گمرکات در صورت پذیرش درخواست، فرم چک لیست (فرم شماره ۲) را در سه نسخه تکمیل و پس از امضاء اشخاص تعیین شده؛ یک نسخه تحویل متقاضی، یک نسخه نزد خود و یک نسخه از آن را به حوزه معاونت توسعه مدیریت و منابع گمرک ایران ارسال نمایند.
- ۳- قرارداد انبار اختصاصی مطابق فرم شماره (۳) تنظیم می گردد.
- ۴- اشخاص با سوابق محکومیت به قاچاق یا دارای پرونده تخلف در حوزه انبار اختصاصی، مشمول استفاده از تسهیلات انبار اختصاصی یا تمدید آن نمی شوند.
- ۵- موافقت با انتقال کالا به انبار اختصاصی با رعایت ماده (۲۸) قانون امور گمرکی، منوط به تودیع تضمین به میزان وجوه متعلقه (حقوق گمرکی، سود بازرگانی، مالیات و عوارض ارزش افزوده و سایر عوارض متعلقه) به تشخیص و مسئولیت بالاترین مقام گمرک اجرایی طرف قرارداد خواهد بود.
- تبصره ۱- در اجرای ماده (۳۰) قانون امور گمرکی، خروج کالا از انبار اختصاصی، منوط به انجام تشریفات گمرکی و پرداخت یا تأمین وجوه متعلقه مذکور در بند ۵ خواهد بود.
- تبصره ۲- با ابلاغ این دستورالعمل، میزان تضمین مندرج در بخشنامه های شماره ۱۴۰۲/۳۸۸۳ مورخ ۱۴۰۲/۱/۵ و ۱۴۰۲/۱۸۷۲۷۳ مورخ ۱۴۰۲/۲/۱۸ به شرح مندرج در بند (۵) این دستورالعمل اصلاح می شود.

- ۶- گمرکات اجرایی موظفند به صورت تصادفی کالاهای موجود در انبارها را شمارش و تشریفات گمرکی را کنترل کنند و گزارش بازدید را با تنظیم صورتجلسه توسط افراد منتخب، برای انجام اقدامات قانونی، نگهداری در سوابق و ارسال به دفتر بازرسی و مدیریت عملکرد، به بالاترین مقام گمرک اجرایی طرف قرارداد، گزارش کنند.
- ۷- حراست گمرک اجرایی طرف قرارداد موظف است ماهانه عملکرد انبارهای اختصاصی را بررسی و نتیجه را به صورت مستمر به دفتر مرکزی حراست گمرک ایران ارسال نماید. دفتر مرکزی حراست نیز این گزارشها را پس از جمع بندی به رئیس کل محترم گمرک ایران، اینجانب و سایر معاونین گمرک ایران گزارش کند.
- ۸- پلمب انبارهای اختصاصی می‌بایست از انواع شماره‌دار یا الکترونیکی تأیید و اعلام شده گمرک ایران باشد و استفاده از سیم و سرب و سایر اشکال پلمب، مجاز نیست.
- ۹- هرگونه ورود و خروج کالا به/از انبار با رعایت کامل مقررات، انجام تشریفات گمرکی، ثبت اطلاعات کامل در سامانه‌ها و نرم‌افزارهای تأیید شده دفتر فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی گمرک ایران و با قید شماره سریال و علت فک پلمب انجام می‌شود.
- ۱۰- پذیرش تقاضای سیلوی اختصاصی مستلزم رعایت همه موارد مرتبط با انبارهای اختصاصی است. این سیلوها باید دارای اتاقک کنترل جداگانه با قابلیت پلمب باشد. همچنین دریچه‌های ورودی و خروجی نیز قابلیت نصب پلمب را به صورت جداگانه داشته باشند.
- ۱۱- انبار روباز صرفاً برای انبارش کالاهای ترافیکی و حجیم قابل کاربری که با وسایل معمولی و متداول امکان جابجایی آنها میسر نیست؛ با رعایت ضوابط و مقررات این دستورالعمل به عنوان انبار اختصاصی قابل استفاده است. تبصره- در موارد اختلافی در خصوص نوع کالای مجاز به تخلیه در این گونه محوطه‌ها، دفتر ستادی مرتبط در معاونت امور گمرکی مرجع اعلام نظر نهایی خواهد بود.
- ۱۲- ویژگی‌های انبار اختصاصی:
 - پنجره‌ها و نورگیرها از داخل محصور و جوشکاری شده باشد؛
 - تنها یک درب با ابعاد مناسب برای ورود و خروج کالا داشته باشد؛
 - درب نفرو روی همان درب تعبیه شده باشد؛
 - روی درب انبار از داخل، مفتول U شکل برای نصب پلمب وجود داشته باشد. این مفتول باید از داخل طوری جوشکاری یا نصب شده باشد که از بیرون قابل رؤیت و دستکاری نباشد؛
 - درب اضافی انبار، طوری از داخل مسدود شود که امکان تردد و جابجایی کالا از آن بدون دستکاری میسر نباشد؛
 - محوطه انبار نیز مجهز به دوربین مداربسته با دسترسی حراست گمرک طرف قرارداد مجهز باشد؛
 - سیستم روشنایی مناسب داشته باشد؛

- دیوار انبار اختصاصی مسقف باید سیمانی و حداقل به ارتفاع ۳ متر باشد؛
 - دیوار انبار روباز باید سیمانی و به ارتفاع حداقل سه متر یا حداقل یک متر سیمانی و دو متر فنس روی آن باشد؛
 - با وسایل اعلام و اطفاء حریق تأیید شده سازمان آتش نشانی و خدمات ایمنی، تجهیز گردد؛
 - باسکول متصل به سامانه های گمرک و تجهیزات تخلیه و بارگیری مناسب داشته باشد؛
- ۱۳- در انبار اختصاصی صرفاً کالایی که متکی به پروانه عبور داخلی باشد قابل نگهداری است.
- ۱۴- تخلیه کالاها با شرایط نگهداری ویژه (از قبیل: غلات، مواد خوراکی، مواد دارویی و بهداشتی، نهاده های دامی، کالاهای یخچالی و...) منوط به ارائه تأییدیه از سازمان های ذیربط درباره مناسب بودن شرایط انبار برای این کالاها خواهد بود.
- ۱۵- تمدید قرارداد با درخواست کتبی متقاضی دو ماه قبل از انقضای و رعایت بند (۴) این دستورالعمل و منوط به عدم وجود تعهد انجام نشده و موافقت بالاترین مقام حوزه نظارت گمرکات استان/ اداره کل گمرک اجرایی طرف قرارداد برای مدت حداکثر یک سال دیگر با رعایت ضوابط مندرج در این دستورالعمل، امکان پذیر خواهد بود.
- ۱۶- در اجرای ماده (۲۹) قانون امور گمرکی حداکثر مدت مجاز نگهداری کالا در انبارهای اختصاصی هشت (۸) ماه از تاریخ ورود کالا به انبار اختصاصی تعیین می گردد. در موارد خاص، این مدت پس از درخواست متقاضی و به پیشنهاد دفتر ستادی ذیربط در گمرک ایران و موافقت اینجانب برای یک دوره حداکثر سه ماهه افزایش می یابد.
- ۱۷- مدیران گمرک اجرایی طرف قرارداد انبار اختصاصی موظفند با انجام انبارگردانی و سایر کنترل های گمرکی بر حسن اجرای قرارداد نظارت و از صحت انجام تشریفات گمرکی کالاهای مربوطه اطمینان حاصل کنند.

معاونت امور گمرکی گمرک ایران





بخش دوم



فرم ها

فرم شماره ۱

درخواست متقاضی

بسمه تعالی

گمرک

سلام علیکم

احتراماً اینجانب/ این شرکت دارای کد ملی / شناسه ملی در اجرای دستورالعمل شماره مورخ گمرک جمهوری اسلامی ایران، متقاضی استفاده از تسهیلات انبار اختصاصی موضوع ماده (۲۷) قانون امور گمرکی به مشخصات و نشانی انبار به شرح ذیل می باشد. خواهشمند است دستور فرمایید اقدامات لازم جهت بازدید و احراز شرایط مصوب جهت عقد قرارداد به عمل آورند.

مشخصات انبار متقاضی	
نشانی انبار	
فاصله انبار تا گمرک اجرایی (کیلومتر)	
مساحت یا ظرفیت انبار	
تعداد انبار	
نوع انبار (مسقف، محوطه، مخزن غیر سوختی، سردخانه و...)	

نام و نام خانوادگی / مهر / امضاء مجاز متقاضی

تاریخ:



فرم شماره ۲

چک لیست

چک لیست انبار اختصاصی «.....»			
الف) مشخصات			
نشانی انبار اختصاصی			
فاصله انبار تا گمرک اجرایی (کیلومتر)			
مساحت یا ظرفیت انبار			
تعداد انبار			
نوع انبار (مسقف، محوطه، مخزن غیر سوختی، سردخانه و...)			
ب) چک لیست			
ردیف	توضیحات	نتیجه	
۱	زمینه فعالیت شرکت با نوع کالای مورد درخواست برای نگهداری با پروانه بهره برداری	☐ مطابقت دارد	☐ مطابقت ندارد
۲	در صورتیکه دیوارهای انبار از پتل های پیش ساخته باشد وضعیت پیچ مهره های نصب پتل ها	☐ از داخل انبار قابلیت باز و بسته شدن دارد	☐ از داخل انبار مسدود نشده
۳	درب های اضافی انبار	☐ از داخل مسدود شده	☐ از داخل مسدود نشده
۴	پنجره ها نورگیرها و سایر منافذ انبار از داخل یا زرده کشی یا فس کشی	☐ مسدود گردیده	☐ مسدود نگردیده
۵	مفتول های U شکل روی درب انبار برای نصب پلمب	☐ از داخل انبار جوشکاری شده	☐ از خارج انبار جوشکاری نشده
۶	تجهیزات و سیستم های اعلام و اطفاء حریق	☐ دارد	☐ ندارد
۷	روشنایی مناسب داخل انبار و محوطه	☐ دارد	☐ ندارد
۸	ارتفاع دیوار حداقل ۳ متر	☐ می باشد	☐ نمی باشد
۹	در انبار روباز، حداقل یک متر دیوار و حداقل دو متر فنس	☐ دارد	☐ ندارد
۱۰	محل و امکانات مناسب برای استقرار مأمورین گمرک	☐ تدارک دیده شده	☐ تدارک دیده نشده
۱۱	دوربین های مدار بسته در انبار نصب و تصاویر آن در گمرک قابل رویت	☐ می باشد	☐ نمی باشد
۱۲	بدهی ماده ۷، دیماند و تعهد ایفاد نشده در زمان قرارداد یا تمدید و عدم محکومیت به جرم قاچاق یا سابقه تخلف در حوزه انبار اختصاصی	☐ دارد	☐ ندارد
۱۳	در انبار گردانی (در چارچوب شیوه نامه انبار گردانی)	☐ مغایرت مشاهده گردید	☐ مغایرت مشاهده نگردید
۱۴	وضعیت اتصال و انتقال دیتا و صدور قبض انبار مطابق ضوابط سامانه جامع انبارها (مورد تأیید دفتر فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی گمرک ایران)	☐ مورد تأیید است	☐ مورد تأیید نیست
۱۵	دارا بودن باسکول و تجهیزات تخلیه و بارگیری متناسب و اتصال به سامانه های گمرک	☐ دارد	☐ ندارد
اسامی و عناوین اشخاص بازدید کننده			
امضاء مدیر کل / مدیر کل گمرک اجرایی		امضاء معاون امور گمرکی	امضاء معاون توسعه مدیریت و منابع
			امضاء معاون / مسؤل فناوری گمرک

بخش سوم

قرارداد

قرارداد استفاده از انبار اختصاصی

ماده ۱- اساس قرارداد

با عنایت به درخواست شرکت/آقا/خانم به مدیریت آقای/خانم به شماره ثبت و به نشانی تلفن: و شناسه ملی/کد ملی: (براساس آخرین تغییرات منتشره در روزنامه کثیرالانتشار یا روزنامه رسمی تعیین شده در اساسنامه) و موافقت گمرک در اجرای مواد (۲۷) الی (۳۲) قانون امور گمرکی و مواد (۵۱) آیین نامه اجرایی قانون مزبور و سایر ضوابط و مقررات؛ قرارداد ذیل فی مابین گمرک که از این پس در قرارداد اختصاراً گمرک نامیده می شود و شرکت که از این پس متقاضی نامیده می شود با شرایط ذیل منعقد می گردد.

تبصره - براساس مواد (۶۷) الی (۸۳) قانون آیین دادرسی در امور مدنی، اوراق ابلاغ و مکاتبات به نشانی مندرج در قرارداد ارسال و یا به صورت الکترونیکی ابلاغ می گردد. متقاضی مکلف است در صورت تغییر در نشانی مندرج در این قرارداد مراتب را فوراً به صورت کتبی با مشخصات کامل به اطلاع گمرک برساند.

ماده ۲- موضوع قرارداد

عبارت است از استفاده از انبار اختصاصی با وضعیت مالکیت (ملکی/استیجاری) صرفاً جهت تخلیه و نگهداری (مرتبط با پروانه بهره برداری متعلق به متقاضی) که تشریفات قطعی گمرکی آن انجام نشده در انبار تا زمان انجام تشریفات قانونی با رعایت کلیه قوانین و مقررات امور گمرکی و شرایط و مفاد این قرارداد تحت نظارت و کنترل گمرک.

تبصره - در مواردی که ملک موضوع انبار اختصاصی استیجاری باشد، مدت اجاره ملک با مدت قرارداد مطابقت داشته باشد.

ماده ۳- مشخصات و شرایط انبار اختصاصی

برابر اعلام متقاضی و بررسی های بعمل آمده توسط کارشناسان گمرک انبارها برابر چک لیست دارای شرایط و مشخصات ذیل می باشد:



- ۳-۱- باب انبار مسقف به مساحت مترمربع و باب انبار روباز به مساحت مترمربع واقع در به آدرس که براساس بخشنامه شماره مورخ و نامه شماره مورخ گمرک استان مورد تأیید قرار گرفته است.
- ۳-۲- ساختمان و بنای انبار و نیز درب های انبار در تمام مدت قرارداد از استحکام و ایمنی لازم برخوردار بوده به نحوی که کالا در آنجا از دستبرد، آتش سوزی و دیگر سوانح طبیعی (در حد استاندارد و متعارف) مصون باشد.
- ۳-۳- انبار در تمام مدت قرارداد از سیستم اطفای حریق مناسب و سیستم های الکترونیکی هشدار دهنده و کنترل کننده و استاندارد مورد تأیید سازمان آتش نشانی برخوردار بوده و در مقابل هر گونه حوادث و سرقت در طول مدت اعتبار این قرارداد توسط متقاضی بیمه شده باشد.
- ۳-۴- انبار از لحاظ بهداشتی و قفسه بندی و صفافی (در صورت لزوم و حسب مورد) از شرایط مناسب برخوردار باشد.
- ۳-۵- انبار، دارای تجهیزات و امکانات مناسب تخلیه و بارگیری باشد به نحوی که در هر زمان امکان شمارش و کنترل کالاها برای گمرک فراهم باشد.

ماده ۴- مدت قرارداد

مدت قراردادی یک سال شمسی از تاریخ لغایت می باشد.

تبصره- تمدید قرارداد با درخواست کتبی متقاضی دوماه قبل از انقضای مدت قرارداد و پس از موافقت گمرک اجرایی طرف قرارداد برای مدت یک سال دیگر و یا کمتر با رعایت ضوابط مربوطه و ارائه تضمین های مذکور در این قرارداد امکان پذیر خواهد بود.

ماده ۵- شرایط و تعهدات

- ۵-۱- در انبار اختصاصی غیر از کالای موضوع قرارداد (کالایی که تشریفات قطعی گمرکی آن انجام نشده است) کالای دیگری نگهداری نشود. همچنین جهت نگهداری کالاها با شرایط نگهداری خاص (مانند: گندم، جو، برنج، کالاهای یخچالی و...) مجوزهای لازم از سازمانهای ذیربط مبنی بر مناسب بودن شرایط انبار جهت نگهداری کالا را اخذ نمایند.
- ۵-۲- انتقال کالا به انبار اختصاصی زمانی امکان پذیر خواهد بود که متقاضی وجوه متعلقه به کالای قابل انتقال به انبار اختصاصی را برای تمام مدت توقف کالا در آن انبار که به ریز و برا بر مقررات توسط گمرک تعیین می گردد را به صورت تضمین معتبر، تودیع نموده باشد. چنانچه در طول مدت اعتبار قرارداد به هر دلیلی مشخص گردد تضمین مأخوذه تکافوی وجوه متعلقه را نمی نماید؛ متقاضی مکلف است نسبت به افزایش آن تا سقف مقرر اقدام نماید، در غیر این صورت انتقال کالا به انبار امکان پذیر نخواهد بود.



۳-۵- انتقال کالای ممنوع ورود یا غیر مجاز، همچنین کالاهایی که برابر مقررات قابل ورود به انبار اختصاصی نبوده، ممنوع است.

۴-۵- مسئولیت حفاظت و نگهداری کالا و مسئولیت از بین رفتن، کاهش یا آسیب دیدگی یا فساد کالاها در انبار اختصاصی و مسئولیت پرداخت کلیه هزینه های مربوطه از قبیل: هزینه انتقال، جابجایی، تخلیه و بارگیری، همچنین مسئولیت پرداخت وجوه متعلقه و رعایت سایر قوانین و مقررات موضوعه در هر حال به عهده متقاضی می باشد و گمرک در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

تبصره-۵ در صورتی که از بین رفتن کالا ناشی از عوامل قوه قهریه (فوروس ماژور) باشد صاحب کالا از پرداخت وجوه متعلقه معاف است.

۵-۵- انتقال کالا به انبار اختصاصی در هر مورد با رعایت تشریفات مربوطه با صدور پروانه ترانزیت داخلی و با نظارت مستمر مأموران گمرک انجام می شود.

۶-۵- چنانچه کالا یا کالاهای مورد درخواست انتقال به انبار اختصاصی شود از نوع کالای خطرناک و یا آتش زا و همچنین کالایی که مجاورت آنها موجب خرابی سایر کالاهای می شود به شرطی قابل انتقال به انبار اختصاصی است که متقاضی متعهد به نگهداری کالا با شرایط و ضوابط استاندارد خواهد بود. در غیر اینصورت مسئولیت ناشی از این بند اعم از پرداخت وجوه متعلقه کالاهای آسیب دیده و خسارت های احتمالی مأموران اعزامی گمرک (اعم از جانی و مالی) و همچنین مسئولیت جبران خسارت به مالک یا مالکین انبارهای استیجاری، پرداخت خسارت به اشخاص ثالث (جانی و مالی و ...) به صورت کامل متوجه متقاضی خواهد بود.

تبصره-۵ مسئولیت پرداخت حقوق ورودی کالاهای آسیب دیده و پرداخت خسارت به اشخاص ثالث اعم از جانی و مالی و خسارت های احتمالی به مأموران اعزامی گمرک که در انبارهای واجد شرایط با استاندارد مربوطه نگهداری می شود نیز بر عهده متقاضی می باشد.

۷-۵- استفاده کننده از انبار اختصاصی (متقاضی) موظف است برای ثبت کالاهایی که به انبار وارد می شود و یا از آن خارج می گردد از سیستم رایانه ای مناسب که مورد تأیید و تشخیص گمرک می باشد استفاده نماید و تمامی اطلاعات مورد نیاز وفق نظر گمرک در این سیستم وارد و ذخیره نماید و در هر زمان قابل دسترسی و کنترل توسط گمرک باشد.

۸-۵- پس از ورود کالا به انبار اختصاصی؛ تعداد علایم و پلمب ها از طرف مأموران گمرک و مسئول انبار اختصاصی مورد بررسی و رسیدگی واقع و با مندرجات پروانه تطبیق داده می شود، در صورتی که اختلافی مشاهده نگردد کالا تحویل انبار شده و بلافاصله تالی و قبض انبار صادر و مراتب به تأیید انباردار طرف قرارداد و مأمور مجاز گمرک رسیده و در صورت کشف هر گونه اختلاف فوراً صورت جلسه تنظیم و بلافاصله به گمرک ارسال گردیده تا برابر مقررات مورد رسیدگی واقع شود.



۵-۹- مأموران مجاز گمرک در هر موقع حق دارند که کالای موجود در انبار اختصاصی را مورد رسیدگی و شمارش قرار داده و مشخصات و مقدار آنها را با مندرجات سیستم رایانه ای در نظر گرفته شده و اسناد و مدارک ورود و خروج تطبیق دهند و در صورت وجود مغایرت و یا هر گونه ایراد، اشکال و یا کسری و نظایر آن وفق مقررات اقدامات لازم به عمل آورند.

۵-۱۰- درب دسترسی به کالاهای نگهداری شده در انبار اختصاصی، از طرف گمرک پلمب شده و با دو قفل به نحوی بسته شده که امکان دسترسی، ورود یا خروج کالا بدون باز نمودن همزمان هر دو قفل ممکن نباشد. کلید یکی از قفل ها در نزد گمرک مربوطه نگهداری می گردد و بدون حضور مأمور مجاز گمرک، هیچکس حق باز کردن قفل و پلمب گمرک یا ورود غیر مجاز به انبار را نداشته و متقاضی مسئول و متعهد به رعایت و حفاظت از انبار و کالاهای نگهداری شده می باشد.

تبصره ۵ - شکستن یا باز کردن قفل و پلمب گمرک یا ورود غیر مجاز به انبار، مشمول کیفرهای مندرج در قانون مجازات اسلامی و سایر قوانین مربوطه نیز خواهد بود.

۵-۱۱- در خصوص کالاهای وارده به انبار اختصاصی چنانچه متقاضی در مهلت تعیین شده توسط گمرک ایران نسبت به ترخیص قطعی کالای خود اقدام ننماید، گمرک برابر ماده (۲۹) قانون امور گمرکی اقدام می نماید.

۵-۱۲- به منظور فراهم نمودن امکان نظارت و مراقبت و انجام تشریفات گمرکی کالاهای انتقالی به انبار اختصاصی مذکور با توجه به قانون امور گمرکی و آئین نامه اجرایی آن و سایر ضوابط و مقررات امور گمرکی و اینکه انبار اختصاصی خارج از اماکن گمرکی قرار دارد متقاضی متعهد و متقبل می گردد:

الف - محل استقرار مأمورین گمرک و وسایل و امکانات مورد نیاز را تأمین می نماید.

ب - متقاضی باید نسبت به تأمین وسیله نقلیه مناسب برای ایاب و ذهاب مأمورین گمرک به محل انبار اختصاصی اقدام نماید.

ج - با استناد به بند (ل) ماده (۱) قانون امور گمرکی و مواد مرتبط در آئین نامه اجرایی آن قانون مبنی بر پرداخت هزینه انجام خدمات فوق العاده توسط متقاضی، به منظور سهولت کار و جلوگیری از درخواست های مکرر، با توجه به حجم فعالیت و گروه های کاری مورد نیاز در طول هر ماه براساس برآورد بالاترین مقام اجرایی گمرک مربوطه، متقاضی متعهد می گردد

علی الحساب ماهانه مبلغ (میلیون) ریال به حساب تمرکز

درآمد گمرک واریز و در پایان هر ماه بر اساس صورت حسابی که گمرک مربوطه ارائه می نماید

برابر قوانین و مقررات موضوعه تسویه نماید.

۵-۱۳- چنانچه متقاضی از پرداخت هزینه ها و یا وجوه و یا اقداماتی که در این قرارداد و یا برابر مقررات و قوانین حاکم بر موضوع برعهده وی گذاشته شده استکاف نماید، گمرک بدو و کتباً مراتب را به اطلاع متقاضی می رساند، گمرک می تواند از محل تضامین های مأخوذه نسبت به تأمین وجوه متعلقه و یا سایر هزینه ها رأساً اقدام نماید.

۵-۱۴- باز نمودن بسته ها به منظور نمونه برداری در هر مورد منوط به مجوز گمرک و حضور نماینده مجاز گمرک و با تنظیم صورت جلسه قابل انجام خواهد بود.

۵-۱۵- شرکت ملزم به اجرای مقررات مبارزه با پولشویی و تامین مالی تروریسم موضوع ماده (۹۰) آیین نامه اجرایی ماده (۱۴) الحاقی قانون مبارزه با پولشویی مصوب ۱۳۹۸ می باشد.

۵-۱۶- به استناد آیین نامه اجرایی مواد (۵) و (۶) و ماده (۶) مکرر (۲) الحاقی قانون مبارزه با قاچاق کالا و ارز مصوب ۱۴۰۰/۱۱/۱۰، متقاضی مکلف است با هماهنگی دفتر فناوری اطلاعات و امنیت فضای مجازی گمرک ایران شرایط لازم جهت اتصال به سامانه جامع انبارها را مهیا نماید.

۵-۱۷- درخصوص سایر موارد قید نشده حسب مورد برابر قوانین و مقررات گمرکی یا دیگر قوانین موضوعه اقدام لازم به عمل خواهد آمد.

ماده ۶ - تضمین

متقاضی می بایست بابت حسن انجام تعهدات در مدت قرار داد و وجوه متعلقه مبلغ موضوع بند ۲ از ماده ۵ این قرار داد، به میزان (تضمین معتبر یا سپرده) **ریال** نزد گمرک تودیع نماید و در صورت عدم انجام تعهدات، گمرک نسبت به وصول هزینه ها و وجوه متعلقه از محل تضامین اقدام نماید.

ماده ۷ - موارد فسخ یا خاتمه قرارداد

۷-۱- در صورت انقضای مهلت قرارداد یا عدم موافقت گمرک با تمدید آن، قرارداد خاتمه یافته می باشد و تنظیم این قرارداد هیچ گونه حقی را برای متقاضی جهت تمدید آن ایجاد نخواهد کرد.

۷-۲- قرارداد در موارد ذیل حداکثر یکماه پس از اخطار کتبی گمرک ایران بدون مراجعه به مراجع قضایی خود به خود منفسخ تلقی می گردد:

الف - در صورت تخلف و یا عدم اجرای هر یک از مفاد این قرارداد از سوی متقاضی.

ب- عدم اجرای قوانین و مقررات امور گمرکی و مقررات مربوطه از سوی متقاضی.

ج - عدم تمدید تضمین موضوع تبصره ۵-۲- ماده ۵ قرارداد قبل از انقضای سررسید.

د- گمرک در موارد خاص و بنا بر ضرورت اختیار تعلیق یا فسخ قرارداد را خواهد داشت.

تبصره-۵ قبل استرداد تضامین مأخوذه، گمرک مربوطه موظف است به انجام انبار گردانی و حصول اطمینان از صحت انجام تشریفات گمرکی کالاهای وارده و خارج شده از انبار اختصاصی، اقدامات لازم به عمل آورد.

ماده ۸- مرجع حل اختلاف

هرگاه در تفسیر یا اجرای قرارداد بین طرفین اختلافی بروز کند، طرفین در ابتدا با تشکیل جلسات مشترک، جهت حل و فصل موضوع اقدام می نمایند، در غیر این صورت چنانچه از مواردی باشد که گمرک حق فسخ یک طرفه قرارداد را دارد؛ گمرک می تواند با احتساب خسارت و مطالبات و برداشت از محل تضمین معتبر یا سپرده؛ نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید.

در سایر موارد، عنداللزوم حل اختلاف بر عهده کمیته ای متشکل از معاون امور گمرکی، معاون توسعه مدیریت و منابع و معاون حقوقی و نظارت گمرک ایران رسیدگی خواهد بود.

تبصره ۵ - تصمیمات این کمیته برای طرفین قرارداد، لازم الاجرا است.

ماده ۹ - این قرارداد مشتمل بر ۹ ماده و ۸ تبصره در دو نسخه با متن واحد و اعتبار یکسان به امضای طرفین رسیده که یک نسخه آن در گمرک و یک نسخه به متقاضی تحویل گردیده که لازم الاجرا بین طرفین می باشد و هرگونه ادعای مغایر با متن و مفاد آن از درجه اعتبار ساقط است.

امضاء بالاترین مقام اجرایی گمرکات استان

امضاء مجاز و مهر شرکت

مطابق با آخرین اصلاحات روزنامه رسمی



گمرک جمهوری اسلامی ایران
دی ۱۴۰۲

