

سال ۱۴۰۳

شیوه نامه اجرا و پیگیری مطالبات

موضوع ماده ۷ قانون امور گمرک



گمرک جمهوری اسلامی ایران



شعار سال ۱۴۰۳

جهش تولید با مشارکت مردم

اگر ما بخواهیم جهش تولید داشته باشیم، بایستی اقتصاد را مردمی کنیم باید پای مردم را به عرصه‌ی تولید به نحو محسوسی باز کنیم، موانع حضور مردم را برطرف کنیم. در بخش مردمی ظرفیتهای بزرگی وجود دارد که من ان شاء الله توضیح خواهیم داد در این باره و این ظرفیتهای بایستی فعال بشود، باید از آنها به نفع کشور و به نفع مردم استفاده بشود. لذا من به این مناسبت شعار امسال را این قرار دادم:

«جهش تولید با مشارکت مردم»

این شعار امسال است.

رهبر انقلاب | ۱۴۰۳/۱/۱
@KHAMENEI.IR



گمرک جمهوری اسلامی ایران جهت استمرار در ارائه خدمات تسهیل گری و سرعت بخشیدن به عملیات گمرکی و تداوم رشد تجارت خارجی در سال ۱۴۰۳ با بهره گیری و استناد به اسناد تحولی بالادستی از جمله برنامه هفتم توسعه، برنامه های تحولی خود را در حوزه تجارت خارجی عملیاتی می نماید تا با همکاری سایر دستگاه های مرتبط در حوزه تجارت خارجی، به سمت توسعه اقتصادی و افزایش حجم مبادلات تجارت خارجی کشور گام بردارد.

گمرک جمهوری اسلامی ایران همچنین با توجه به سند تدوین شده اولیه برنامه هفتم توسعه که یکی از اصلی ترین موضوعات این برنامه، تسهیل و کاهش هزینه های فرایند حوزه های مرتبط با تجارت است، مجموعه بسته های سیاستی و حمایتی به منظور روان سازی و تسهیل تجارت را در نظر گرفته و اقدام به تدوین سند راهبردی گمرک در ۶ محور و برنامه های عملیاتی کرده است.

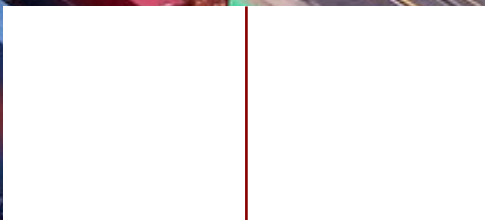
فهرست

- ۴ کلیات
- ۴ (۲) تعاریف
- ۴ الف (بدهی) (مطالبه) (قطعی)
- ۴ ب (سامانه ماده ۷ قانون امور گمرکی)
- ۴ مبانی قانونی
- ۵ (۴) شیوه اجرا و اقدام



جبار محمودی (مدیرکل بازرسی و مدیریت عملکرد)	مهدی معینیان (مدیرکل حراست و امور انتظامی)	ابوالفضل اکبرپور (سرپرست معاونت برنامه ریزی و امور بین الملل)	ابراهیم نقدی (معاون حقوقی و نظارت)	محسن جلواتی (معاون توسعه مدیریت و منابع)	فرود عسگری (معاون امور گمرکی)
---	--	---	--	--	----------------------------------

محمد رضوانی فر
معاون وزیر اقتصاد
و رئیس کل گمرک جمهوری اسلامی ایران





۳) مبانی قانونی :



ماده ۷ قانون امور گمرک: کالای موجود در گمرک، وثیقه پرداخت کلیه وجوه متعلقه به آن کالا و سایر بدهی های قطعی صاحب کالا بابت وجوهی است که وصول آن به موجب قانون برعهده گمرک است. گمرک قبل از دریافت یا تامین وجوه مذکور نمی تواند اجازه تحویل و ترخیص کالا را بدهد.

۱) کلیات :

در اجرای ماده ۷ قانون امور گمرک و به منظور ایجاد وحدت رویه جهت پیگیری و وصول مطالبات قطعی گمرک، توسط واحدهای اجرایی و ستادی گمرک و نظارت بر عملکرد گمرکات کشور دستورالعمل ذیل ابلاغ می گردد.

۲) تعاریف :

الف) بدهی (مطالبه) قطعی:

بدهی است که به موجب قانون امور گمرک و آیین نامه اجرایی آن قطعیت یافته و به موجب قانون، گمرک مسئول وصول آن است.

ب) سامانه ماده ۷ قانون امور گمرک:

باتوجه به الکترونیکی شدن انجام فعالیت های گمرک، پیگیری و وصول بدهی های قطعی در بستر سامانه های الکترونیکی گمرک، تحت عنوان «سامانه ماده ۷ قانون امور گمرک» انجام خواهد شد.



ماده ۸ قانون امور گمرک: گمرک مجاز است هر گونه مطالبات قطعی خود ناشی از اجرای این قانون را از اشخاص به سازمان امور مالیاتی اعلام نماید تا سازمان مذکور آن را بر اساس قانون مالیات های مستقیم و آیین نامه اجرائی و اصلاحیه های بعدی آن وصول کند.

ماده ۱۳۵ قانون امور گمرک: هرگاه بعد از ترخیص کالا از گمرک معلوم گردد وجوهی که وصول آن برعهده گمرک است بیشتر یا کمتر از آنچه مقرر بوده دریافت گردیده یا اساساً دریافت نشده و یا اشتباهی دریافت گردیده است، گمرک و صاحب کالای می توانند ظرف شش ماه از تاریخ امضاء پروانه یا پته گمرک کالای مورد بحث، کسر دریافتی و یا اضافه پرداختی را از یکدیگر مطالبه و دریافت کنند. رد اضافه پرداختی ها از محل درآمد جاری به عمل می آید.

تبصره ۱ - کسر دریافتی کمتر از پنج میلیون و چهارصد هزار (۵/۴۰۰/۰۰۰) ریال در مورد هر اظهارنامه قابل مطالبه نیست.

(مبلغ فوق بر اساس مصوبه شماره ۱۴۱۴۳۹/ت/۵۹۳۱۴ ه مورخ ۱۴۰۰/۱۱/۱ هیأت محترم وزیران به مبلغ (۵/۴۰۰/۰۰۰) ریال اصلاح شده است)





رد اعتراض را به مؤدی ابلاغ می کنند که در آن صورت چنانچه صاحب کالا به اعتراض خود باقی باشد می تواند ظرف ده روز از تاریخ ابلاغ بدون تودیع سپرده، درخواست ارجاع پرونده به کمیسیون رسیدگی به اختلافات گمرکی را بنماید. ارجاع پرونده بعد از مهلت های فوق حداکثر تا شش ماه امکان پذیر است و مستلزم تأمین مبلغ مورد مطالبه می باشد.

ماده ۱۳۸ قانون امور گمرکی : اشخاصی که کسر دریافتی از آن ها مطالبه می شود هرگاه نسبت به مبلغ مورد مطالبه اعتراض داشته باشند می توانند ظرف سی روز از تاریخ ابلاغ مطالبه نامه دلایل اعتراض خود را به طور کتبی به گمرک اعلام دارند. در این صورت گمرک به اعتراض نامه رسیدگی می کند و در مواردی که اعتراض موجه شناخته شود از ادامه مطالبه خوددای می نماید و گرنه دلیل

بند ۲ - اجرا و لغو ماده ۷ ق.ا.گ در گمرک ایران برابر قوانین و مقررات موضوعه توسط دفتر بازرینی و حسابرسی و در گمرکات اجرایی توسط بالاترین مقام و یا شخصی که از طرف ایشان مشخص گردیده صورت خواهد گرفت : همچنین تخصیص دسترسی سیستمی جهت « اعمال و یا لغو ماده ۷ ق.ا.گ » توسط دفتر بازرینی و حسابرسی و بالاترین مقام اجرایی گمرکات اجرایی صورت می گیرد.

تبصره: در مواردی که برابر مقررات اعمال و لغو ماده ۷ ق.ا.گ احراز گردد، لغو و اعمال فوری بدهی ماده ۷ ق.ا.گ توسط مدیران گمرکات اجرایی مورد تاکید است. ضمناً قبل از لغو ماده ۷ ق.ا.گ در سامانه، از پرداخت بدهی موضوع ماده ۷ اطمینان حاصل و جریمه موضوع ماده ۱۴۰ ق.ا.گ (در صورت تعلق) محاسبه و اخذ گردد.

بند ۳- کاربران سامانه باید از بین کارکنان رسمی/پیمانی واجد شرایط، با تشخیص بالاترین مقام انتخاب و معرفی گردند. (در دفتر بازرینی و حسابرسی توسط مدیر کل و در گمرکات اجرایی توسط بالاترین مقام آن گمرک)

بند ۴- اشخاص واجد شرایط دارای دسترسی، می بایست در قبال انجام عملیات در سامانه پاسخگو باشند و متن تعهدنامه پیوست را قبل از دریافت نام کاربری و رمز عبور سامانه امضاء نمایند.

بند ۵- مسئولیت آموزش کاربران سامانه مزبور بر عهده دفتر آموزش و تحقیقات و ظرفیت سازی می باشد.

بند ۶- واگذاری رمز عبور برای ورود به سامانه به افراد غیر مسئول، اکیداً ممنوع است.



ماده ۱۳۹ قانون امور گمرکی : در صورت عدم پرداخت و عدم اعتراض در مهلت های تعیین شده در ماده (۱۴۴) این قانون و سایر مواردی که براساس این قانون مطالبه قطعی می شود، عملیات اجرائی وصول مطالبات شروع می گردد.

ماده ۱۴۰ قانون امور گمرکی: از تاریخ قطعی بودن مطالبه علاوه بر مابه التفاوت، به ازاء هر ماه نسبت به مدت تاخیر معادل نیم درصد (۵٪) مبلغ کسر دریافتی جریمه دیرکرد احتساب و دریافت می شود

۸) شیوه اجرا و اقدام :

بند ۱- مطالبات قطعی که گمرک مسئول وصول آنهاست، از جمله مطالبات ناشی از اجرای ماده ۱۳۹ قانون امور گمرکی مشمول مفاد این دستورالعمل می باشد.





شیوه نامه اجرایی پیگیری مطالبات موضوع ماده ۷ قانون امور گمرک

بند ۱۱- در صورت جابجایی و انتقال کاربران سامانه، لازم است بالاترین مقام اجرایی گمرک مربوطه، عملکرد افراد مزبور در سامانه را قبل از هرگونه اقدامی کنترل و در صورت صحت عملکرد، حساب کاربری وی را غیر فعال و فرد جایگزین را نیز معرفی نماید.

بند ۱۲- ترخیص کالاهای اشخاص دارای بدهی قطعی به گمرک در هر مورد، صرفاً با پرداخت نقدی و تسویه کامل بدهی امکان پذیر است.

بند ۷- کاربران سامانه مکلفند در هنگام ورود اطلاعات، همه گزینه های مربوطه (فیلدها) را به طور کامل تکمیل و از ورود اطلاعات به صورت ناقص جدا خودداری نمایند.

بند ۸- کنترل بدهی ماده (۷) قانون امور گمرکی به صورت سیستمی در دو مرحله ۱- پس از اظهار ۲- پس از پرداخت حقوق ورودی و عوارض و سایر وجوهی که به موجب قانون گمرک مستلزم وصول آن می باشد (در صورت تعلق) و صدور پروانه و قبل از خروج کالا از گمرک (در مرحله درب خروج)، صورت می گیرد.

بند ۹- سامانه ماده (۷) ق.ا.گ علاوه بر واحدهای بازرینی، جهت دوایر درب خروج و مالی گمرکات اجرایی نیز صرفاً جهت مشاهده قابل استفاده باشد.

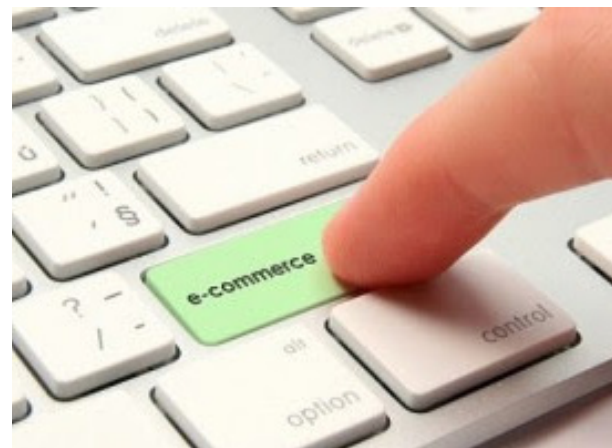
بند ۱۰- در راستای اعمال کنترل و نظارت دقیق، گمرکات اجرایی مکلفند به صورت هفتگی، آمار بدهی ماده ۷ ق.ا.گ و وصولی های خود را پیش و ماهانه طبق جدولی که دفتر بازرینی و حسابرسی ارائه می کند به آن دفتر اعلام نمایند.

بند ۱۳- اخذ ضمانت نامه بانکی جز در موارد مشمول بخش ختام ماده ۱۳۸ ق.ا.گ و نیز تقسیط بدهی قطعیت یافته موضوع ماده ۷ قانون امور گمرکی اکیداً ممنوع است.

بند ۱۴- واحدهای ستادی و اجرایی موظفند پیش از استرداد وجوه به اشخاص، کنترل های لازم را در خصوص بدهی آن ها به گمرک بعمل آورده و از عدم بدهی اشخاص مزبور اطمینان حاصل نمایند.

بند ۱۵- در صورت عدم اعتراض اشخاص به مطالبه نامه های صادره در مهلت های مقرر در ماده ۱۳۸ قانون امور گمرکی، بدهی قطعی تلقی شده؛ مگر اینکه طبق ماده فوق، حداکثر تا شش ماه از تاریخ های مزبور، اشخاص اقدام به درخواست ارجاع پرونده به کمیسیون رسیدگی به اختلافات گمرکی و تأمین مبلغ نمایند.

بند ۱۶- تقاضای ارجاع پرونده به کمیسیون رسیدگی به اختلافات گمرکی توسط صاحب کالا، بعد از مهلت های مقرر در ماده ۱۳۸ قانون امور گمرکی (۳۰ روز و ۱۰ روز)، صرفاً با تأمین مبلغ مورد مطالبه امکان پذیر می باشد.





شیوه نامه اجرا و پیگیری مطالبات موضوع ماده ۷ قانون امور گمرک

تبصره : درخواست ارجاع پرونده به کمیسیون رسیدگی به اختلافات گمرکی (موضوع ماده فوق)، بدون تامین مبلغ بدهی و بدون پرداخت سپرده حق رسیدگی فاقد اعتبار است.

بند ۱۷- با توجه به اهمیت اخذ مطالبات گمرکی و جلوگیری از تضییع حقوق دولت؛ تسریع و دقت در انجام فرآیند بازبینی و وصول مطالبات گمرکی مورد تاکید می باشد.

بند ۱۸- پس از ثبت بدهی ماده ۷ می بایستی پیگیری های لازم جهت وصول مطالبات در راستای اجرای ماده ۸ قانون امور گمرکی به صورت مستمر صورت پذیرد.

بند ۱۹- مسئولیت حسن اجرای دستورالعمل فوق برعهده بالاترین مقام اجرایی گمرک مربوطه می باشد.

بند ۲۰- از تاریخ تصویب این دستورالعمل کلیه شیوه نامه ها یا بخشنامه های مغایر با آن از جمله شیوه نامه شماره ۷/۱۰۹/۱۱۲۷۱۴ مورخ ۱۳۹۳/۶/۲۲ لغو می گردد.

بند ۲۱- دستورالعمل سامانه بدهی ماده ۷ قانون امور گمرکی جهت وصول مطالبات گمرک در تاریخ ۱۴۰۳/۲/۲۲ مشتمل بر ۲۱ ماده و ۲ تبصره به تأیید مقام ریاست کل محترم گمرک ایران رسیده و از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا می باشد.

نمونه فرم تعهدنامه برای کاربران ماده ۷ امور گمرکی

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

تعهد نامه



وزارت امور اقتصادی و دارایی
گمرک جمهوری اسلامی ایران

اینجانب فرزند به شماره ملی دارای شماره پرسنلی کارمند رسمی/ایمانی دارای پست سازمانی شاغل در به عنوان کاربر سامانه ماده ۷ قانون امور گمرکی، نام کاربری و رمز عبور جهت ورود به سامانه فوق را دریافت نموده ام و متعهد می شوم کلیه اقدامات و عملیات مربوط به اجراء اعمال و لغو ماده ۷ قانون امور گمرکی را برابر قوانین و مقررات موضوعه و مفاد «شیوه نامه اجراء و پیگیری مطالبات موضوع ماده ۷ قانون امور گمرکی» انجام داده و در صورت تخلف و یا تخطی از مقررات در قبال گمرک و حقوق دولت پاسخگو و مسئول باشم.

امضاء
اثر انگشت

در حضور اینجانب مدیرکل تعهدنامه فوق توسط خانم/آقا امضاء گردید.

امضاء



گمرک جمهوری اسلامی ایران

www.irica.ir

